

# Grundskolenämnden

Sammanträde 21 februari 2023



Huddinge

# Dagordning

1. Fastställande av dagordning
2. Anmälan om jäv
3. Förvaltningens informerar
4. Paradisbacken 33 med flera – Nytt kommuns – beslut om planuppdrag
5. Bokslut och verksamhetsberättelse 2022
6. Val av jury till årets pedagog och chef
7. Deltagande i kurser och utbildningar för ledamöter och ersättare i GSN 2023-2026
- 8-12. Nämndens yttrande över revisioner
13. Funktionsprogram på grundskolan
14. Verksamhetsbeskrivning för nya Solfagraskolan
15. Redovisning av delgivningar
16. Redovisning av delegationsbeslut
17. Övrigt

### 3. Förvaltningen informerar

- Presentation av närvarande tjänstemän
- Efter skjutningen i Skogås
- Ökad efterfrågan på skolmat som en konsekvens av inflationen?

# Skogås 230128 - "tidslinje"

## **Lördag 28/1**

- Skjutning Skogås centrum.
- Information när funktioner på BUF via TIB.

## **Söndag 29/1**

- Fm - möte med representanter från BUF, KUF, SOF, GAF, KSF, HUSF leds av Camilla Bro.
- POSOM aktiveras.
- Skolan öppnas kl. 11, elevhälsoteam och skolledning tar emot medarbetare och elever.
- Information via UNIKUM, skolledningen gör en detaljerad planering av skolveckan.
- Fritidsgården hålls öppen kl. 12-21.



# Tidslinje, fortsättning

## **Söndag 29/1 forts.**

- Förebyggarteamet på plats.
- Kväll - möte med representanter från BUF, KUF, SOF, GAF, KSF, HUSF leds av Camilla Bro.
- Beslut fattas att all kontakt med media går via kommunikation, alla frågor går via kommunikationschef.
- Minnestund i centrum där skola och fritidsgård är representerade.
- Förstärkning av trygghetsvårdar och ordningsvakter.

# Tidslinje, fortsättning

## **Måndag 30/1 – fredag 3/2**

- Måndagens program i skolan är minutiöst planerad – minnesstund genomförs.
- Orosanmälningar görs, avstämning med SOF.
- Information om vilket stöd som kan erbjudas vårdnadshavare kommuniceras ut via UNIKUM (panelsamtal).

## **Torsdag 9/2**

- Begravning – skolläda/lärare/elever är representerade – polis/säkerhet/media.

# Framtid

- Behov av utökad samverkan med vårdnadshavare – öka delaktigheten.
- Föräldrarådgivare (SOF) på gång.
- Meningsfull fritid 10-12, satsning i Skogås – i samverkan mellan BUF, SOF, KUF.
- Nattvandring?

## 4. Paradisbacken 33 med flera – Nytt kommuns – beslut om planuppdrag





# 5. Bokslut och verksamhetsberättelse 2022

*Föredragande: Julia Carlsson, controller och Sara Andersson,  
verksamhetscontroller*

# Ett axplock av året som gått...

## Vad är vi extra stolta över?

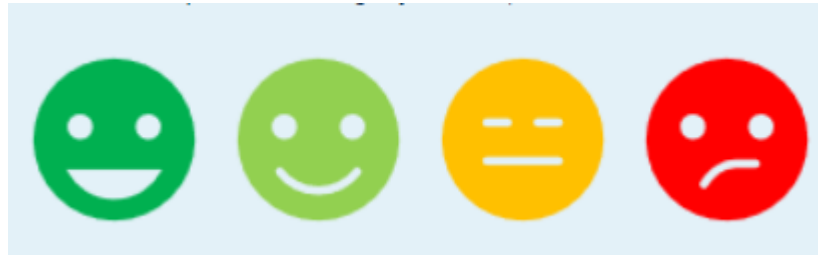
- *Fler lärare och färre icke-pedagogisk personal*
- *Samverkan för bästa skola*
- *Satsningarna på läromedel- och biblioteksatsning*

## Vad ska vi fortsätta arbeta för?

- *Fortsätta arbeta för målet att Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt*
- *Fortsätta stärka lärartätheten*
- *Fortsätta sänka sjukfrånvaron*

# Hur har vi gjort bedömning

- Kommunen tillämpar målstyrning
  - *flera olika perspektiv ska bedömas och analyseras inom varje mål*
  - *Indikatorn är spjutspetsen*
- Målbedömningen grundar sig på en fyrgradig skala



# Detaljerad måluppfyllnad

## 1 av 3

Nämndmål	Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Etappmål 2022	Målvärde 2030
Grundskolenämnden har en budget i balans 😊	Budgethållning (%)	1,4	1,4	0,6	0	0
Elevernas undervisning leds av legitimerade lärare 😊	Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskola åk <u>1-9</u> , kommunala skolor, (%)	73,3	75,7		75	85
Sjukfrånvaron ska minska 😊	Korttidsjukfrånvaro ( <u>1-14</u> dagar) (%)	4,9	4,1	4,2	4	3
	Långtidssjukfrånvaro (över 180 dagar), (%)	2	2	1,6	2	1,5
	Sjukfrånvaro (total) (%)	9,8	8	8	8	7



# Detaljerad måluppfyllnad

## 2 av 3

Nämndmål	Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Etappmål 2022	Målvärde 2030
Eleverna når kunskapskraven och utvecklas så långt som möjligt 😊	Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, hemkommun (%)	81,5	81,3	81,1		100
	Elever i åk 9, genomsnittligt meritvärde, hemkommun, genomsnitt (17 ämnen)	245	246	244		269
	Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun (%)	89,2	89,7	88,2		100
	Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, kommunala skolor (%)	78,7	77,6	78,2	79,1	100
	Elever i åk. 9, genomsnittligt meritvärde kommunala skolor, genomsnitt (17 ämnen)	235,7	236,6	233,7	239,9	265,9
	Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, (%)	86,1	86,5	85,9	87,5	100



# Detaljerad måluppfyllnad

3 av 3

Nämndmål	Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Etappmål 2022	Målvärde 2030
Huddinge är en bra utbildningskommun att verka i 😊	Andel elever (%) i åk 9 som är nöjda med sin skola, kommunala skolor	68,5	80,3	86,8	82,5	100
	Andel (%) fristående grundskolor i kommunen som är nöjda med att verka i, och samverkan med, Huddinge kommun				80	100
Eleverna har kunskaper om och förståelse för den egna livsstilens betydelse för hälsan, miljön och samhället 😊	Elever (åk 3-9) som anger att de har kunskaper om och förståelse för den egna livsstilens betydelse för hälsan, miljön och samhället, (%)		86	82	86,5	90

# Driftsredovisning

Budget om 1  
970,9 miljoner  
kronor

- Satsning ökad lärartäthet
- Satsning på stärkta skolbibliotek
- Satsning läroböcker samt lek- och fritidsutrustning

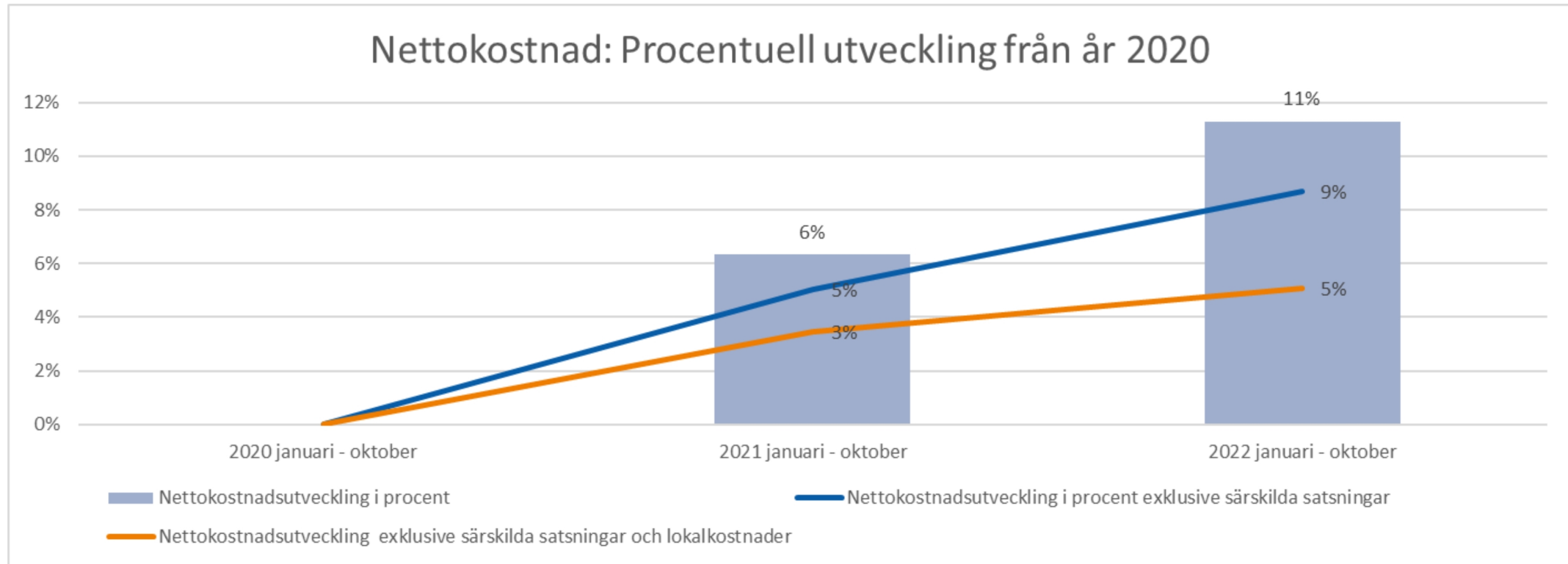
Utfall -1 958,9  
miljoner kronor

- Högre lokalkostnader än budgeterat
- Lägre volymer grundskola och fritidshem
- Högre volymer grundsärskola
- Högre kostnader för specialplaceringar, skolskjuts, måltidsverksamhet
- Lägre gemensamma kostnader och kostnader inom det kommunala avdraget
- Högre bidragsintäkter

Redovisar överskott  
om 12 miljoner  
kronor

- 0,6 procent lägre utfall än budgeterat
- 4 miljoner kronor av överskottet inom kommunala grundskolor

# Nettokostnadsutveckling





# Investeringar

Investering, tkr	Budget 2022	Utfall 2022	Avvikelse
Reinvesteringar			
Återanskaffning möbler och andra inventarier	-10 000	-7 451	-2 549
Verksamhetsanpassningar i befintliga lokaler	-8 500	0	-8 500
Accesspunkter	-500	0	-500
Summa reinvesteringar	-19 000	-7 451	-11 549
Nyinvesteringar			
Östra Grundsärskolan, verksamhetsanpassning	-3 000	0	-3 000
Tomtbergaskolan gränsdragningsfaktura vid tillträde	0	-24 632	24 632
Tomtbergaskolan inventarier ny tillbyggnad	-5 000	-103	-4 897
Trångsundsskolan, ombyggnation	-6 000	-5 212	-788
Stensängsskolan, nybyggnation	-17 000	-4 392	-12 608
Långsjöskolan, nybyggnation	-16 000	-4 022	-11 978
Summa nyinvesteringar	-47 000	-38 361	-8 639
<b>Summa investeringar</b>	<b>-66 000</b>	<b>-45 812</b>	<b>-20 188</b>



## 6. Val av jury till årets pedagog och chef

## 7. Deltagande i kurser och utbildningar för ledamöter och ersättare i GSN 2023-2026

## 8-12. Nämndens yttrande över revisioner



# 13. Funktionsprogram på grundskolan

*Föredragande: Marie Lundmark Bergström, lokalsamordnare*

# Funktionsprogram

## Grundskola



Huddinge

# Bakgrund

- Under 2018 fick samtliga nämnder inom kommunen av kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram tematiska strategier för sin lokalförsörjning. Tematiska strategier utgjordes av ställningstaganden kring principer främst utifrån barn- och elevperspektivet för hur vi bygger, bygger till och renoverar grundskolor i Huddinge kommun.
- Barn-och utbildningsförvaltningen har tidigare haft ett utkast till funktionsprogram som ej varit beslutat i nämnden men framtaget på samma sätt som detta som vi använt oss av i arbetet med framtagandet av det nya

# Framtagandet av dokumentet

- Under 2021 fick förvaltningen i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram ett funktionsprogram för grundskola som ska ersätta tidigare dokument.
- Barn- och utbildningsförvaltningen har i samarbete med representanter för rektorsgruppen, huvudskyddsombud och kommunstyrelsens förvaltningsstrategiska fastighets- och lokalsektion och arkitekt arbetat fram ett generellt funktionsprogram för utformningen av Huddinges kommunala skolor.
- Det har varit en styrgrupp bestående av chefer på förvaltningen (Buf) och representanter från Ksf. En arbetsgrupp bestående av tjänstemän på förvaltningen, rektorer och facklig representant. Arbetsgruppen har gjort många studiebesök, läst andra kommuners funktionsprogram och titta på vad våra styrdokument säger

# Syftet

- Syftet med funktionsprogrammet är att skapa ändamålsenliga, trivsamma och trygga lokaler som stödjer det pedagogiska arbetet på skolorna.
- Programmet ska användas vid ny-, om- och tillbyggnad av lokaler för grundskola och fritidshem genom hela byggprocessen.
- Det ska effektivisera processen, förenkla samspelet mellan beställare och utförare samt därigenom bidra till att hålla nere kostnaderna.
- Funktionsprogrammet kan aldrig bli helt komplett utan ska ses som stöd och underlag för att utvärdera och förbättra framtida byggnationer.
- Funktionsprogrammet ska stödja skollagen.

# Styrdokument

- Myndighetskrav och kommunens egna krav finns inte redovisade i dokumentet utan hämtas ur ursprungskällan. Tex
- **Skollagen**, läroplaner, timplaner
- **Policy**, miljöpolicy(naturvärden, ekologiskt mångfald mm.)
- **Strategier**, dagvattenstrategi, trafikstrategi
- **Riktlinjer**, storlek på friyta vid förskola, skola, kamerabevakning mm
- **Program**, gestaltungsprogram, skyltprogram, parkeringsprogram mm

# Organisation och arbetssätt

- Kommunen strävar efter att skolorna dimensioneras för att ha tre klasser per årskurs och för att vara F-6 (600 elever) eller F-9 (900 elever)
- Arbetet ska organiseras i arbetslag och dessa bör placeras så att de kan samverka mellan arbetslagen.
- Lokalerna ska vara yteffektiva och varierande samt lämpa sig för kollegialt lärande och samarbete.
- Det är av vikt att skola och fritidshem samverkar i lokalerna på ett effektivt sätt.

# Kvalitetskriterier, ska utgå från de styrdokument som finns.

- **Kommunikation**, förutsättningar för samtal, möten , socialt samspel.
- **Flexibilitet**, flexibelt nyttjande på lång och kort sikt, fungera för olika arbetssätt generalitet och variation.
- **Estetik**, estetisks tilltalande, ljusa lugna färger





- **Inkludering**, lokalerna ska vara anpassade för olika funktionshinder och möjliggöra inkludering
- **Trygghet och säkerhet**, utformas utifrån barn- och personalsäkerhet och ett trygghetsperspektiv, bra lås och larm, klämskydd, överblickbart
- **Miljö och teknik**, det ska garanteras en god arbetsmiljö, dagsljus, modern teknik, ljud, belysning, solavskärmning, städning
- **Samutnyttjande**, tomma lokaler ska undvikas
- **Utemiljön**, ska främja lek och rörelse



# 14. Verksamhetsbeskrivning för nya Solfagraskolan

*Föredragande: Marie Lundmark Bergström, lokalsamordnare*

# Solfagraskolan

Verksamhetsbeskrivning 2022-02  
-21



nge



# Nuläge

Solfagraskolan är idag en årskurs F-6 skola och ligger i centrala Huddinge nära Björkängshallen, som är en av kommunens ishallar.



# Bakgrund

- Solfagraskolan byggdes 1970 och skolans ursprungliga kapacitet var 14 klasser i årskurserna F-6, cirka 378 elevplatser inklusive grundsärskola och fritidshem. Skolan har ett mottagningskök och en liten gymnastiksal. Skolan utgörs av fyra separata byggnader; tre byggnader A, B och C samt en inhyrd paviljong där fritidshemmet idag har sin verksamhet.
- På tomten bredvid finns två paviljonger där den ena används av grundsärskolan och hör till skolan och den andra paviljongen står tom.





# Beskrivning av skolans problem

- Solfagraskolan har under en lång tid haft problem med inomhusmiljön. I grundskolenämndens lokalförsörjningsplan för 2015–2019, beskriver förvaltningen behovet av att ersätta den tillfälliga paviljongen som finns på skolgården för första gången samt att skolan behöver verksamhetsanpassning och arbetsmiljöåtgärder.
- Bygglov för den tillfälligt inhyrda paviljongen på skoltomten löper ut 2026-06-01 vilket innebär en minskad kapacitet avseende 108 elevplatser. Bygglov kommer inte kunna förlängas då det tillfälliga bygglov endast tillåter en begränsad period om maximalt 15 år. Paviljongen har stått uppställd sedan 2011.
- Förutom paviljongbyggnaderna som behöver ersättas så har skolans hus B under lång tid haft brister i sin inomhusmiljö. Byggnaden är i ett mycket dåligt skick. Skolan har haft kända inomhusproblem i hus B sedan 2017. Skolan har tagit upp detta i sina årliga arbetsmiljörapporter.

- Marken är sank och byggnaden rör sig så det blir sättningar i skolan.
- Grundvattnet är idag högt och pumpar har installerats under husgrunden för att leda bort vattnet från huskonstruktionen. Detta ses inte heller som en långsiktig lösning.
- Husf har gjort enkätundersökningar gällande arbetsmiljön med skolan som dom följt upp.
- Inomhusmiljöutredning som gjordes av Husf visar att det förekommer mikrobiella skador i objektet. Främst i golvkonstruktionen i hus B men dom andra husen är konstruerade på samma sätt.



# Vad har gjorts i lokalerna

- Det har gjorts en mängd olika åtgärder för att skolan ska kunna vara kvar i sina nuvarande lokaler men de åtgärder som har genomförts ses inte som en långsiktig lösning för lokalerna. Tex.
- Skolan har gjort kompletteringar av sina städrutiner.
- Ökad luftomsättning. Ventilationen går dygnet runt
- Ett invändigt övertryck i lokalerna. Med befintligt ventilationssystem åstadkoms ett invändigt övertryck dvs överskott på tilluft i förhållande till frånluft Åtgärden minskar inläckage av luft via otätheter då luft i stället pressas ut genom konstruktionen.
- Åtgärderna innebär en ökad energiförbrukning samt drag och ökad ljudnivå för elever och personal.
- Grundvattnet är idag högt och pumpar har installerats under husgrunden för att leda bort vattnet från huskonstruktionen. Detta ses inte heller som en långsiktig lösning.

# Nästa steg

- I verksamhetsbeskrivningen redogör Buf för den rådande lokalsituationen på Solfagraskolan samt beskriver förutsättningarna och behoven för framtidens verksamhet i en ny skola som ersätter nuvarande skola. Den nya skola ska vara en 1-parallellig F-3 skola och en 4-parallellig 4-6 skola med en grundsärskola. Totalt ca 540 elever.
- Verksamhetsbeskrivningen ska ligga som grund tillsammans med det nya ”funktionsprogrammet för grundskola” i vidare planering och framtagande av lokalprogram för nya Solfagraskolan.
- Buf har även beskrivit skolsituationen i mellersta området i verksamhetsbeskrivningen som grundskolenämnden beslutar om enligt lokalförsörjningsprocessen.
- Ärendet skickas efter beslut i GSN till Ksf som kommer leda arbetet med att genomföra programarbete och beställa projektering av en ny skolbyggnad som ska ersätta befintliga byggnader på Solfagraskolan.

# 15. Redovisning av delgivningar

# 16. Redovisning av delegationsbeslut

# 17. Övrigt





Tack för idag!

